

COMISIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN TURÍSTICA
SESIÓN No 4
ACTA No 4

Día: 9 de Junio de 2015

Lugar: CANATUR

Hora: 8:30 am

Asistentes:

- Stéfanny Forester Delgado
- Marco Vinicio Campos Castro
- Eduardo Araya Bolaños
- Norwin Romero Campos
- Roxana Arguedas Carvajal
- Tatiana Cascante Rojas
- Jorge Figueroa Vázquez
- Margarita Hernández Valverde
- Marieloz Bonilla Moya
- Sylvia Sáurez González
- Doris Hidalgo Patino

Otros asistentes:

- Norem Rojas, Directora Ejecutiva

Ausente Justificado

- Mercedes Picado Fallas

1. Aprobación de la agenda.

Se hace lectura de la agenda y se somete a aprobación.

Acuerdo N° 01-04-2015

Se acuerda por unanimidad aprobar la agenda.

2. Aprobación del acta.

El acta de la sesión anterior fue enviada por correo electrónico.

Tatiana Cascante menciona haber realizado un correo con comentarios respecto a correcciones para el acta. Norem Rojas indica que se incorporarán los cambios en el acta.

Acuerdo N° 02-04-15

Enviar el acta por correo electrónico y someterla a aprobación por la misma vía.

3. Presentación Resultados de los conversatorios: Roxana Arguedas.

Se adjunta la presentación de Doña Roxana Arguedas.

La Señora Arguedas aclara que un conversatorio; es una compilación de datos en una sesión de grupos, el mismo no permite realizar generalidades y por eso no puede ser tomado como una encuesta.

Roxana Arguedas menciona que el conversatorio se realizó el año pasado a empresarios y docentes, utilizando diferentes instrumentos respectivamente, agrega que los invitados fueron reunidos por parte de CANATUR y el INA colaboró en la elaboración de los instrumentos que se utilizaron.

Ella insta a actualizar el CD con las ofertas académicas en turismo para el presente año.

La Sra. Arguedas menciona divulgar los resultados del conversatorio en cada una de las entidades para las que los miembros de la comisión laboran.

Marieloz Bonilla agrega que la subcomisión de revisión curricular y encuesta tienen planeado retroalimentar el instrumento que se utilizó para los empresarios y hacer una encuesta más extensa, que pueda ser enviada por correo electrónico.

Acuerdo N° 03-04-15

Se acuerda dar por recibida la presentación de Roxana Arguedas.

4. Presentación situación Colegio de Profesionales en Turismo: Eduardo Araya.

Adjunto se encuentra la presentación de Eduardo Araya.

En la Asamblea Legislativa el proyecto se encuentra con el siguiente número de expediente 18390 actualmente está estancado.

Eduardo Araya Menciona que los egresados del INA, no podrían ser parte del colegio debido a que a este solo permitiría a los profesionales con títulos académicos, adiciona que aquellos que laboren en el ámbito turístico y no tengan títulos relacionados en el área pasarán a ser miembros honorarios si fuese aprobado por la Junta Directiva del Colegio Profesional.

Eduardo Araya señala en el artículo 14 que la incorporación al colegio es voluntaria y además los colaboradores del sector público tienen que estar ligados.

Norwin Romero menciona que en la propuesta no se ve una regulación de tarifas, y adiciona que estos cambios pueden añadirse posteriormente.

Norem Rojas añade que la comisión debería de apoyar la creación del colegio, ya que hay muchos docentes que lo esperan, adiciona que la institución les daría sentido de pertenencia.

Marco Campos agrega el tema genera muchas dudas, ya que este proyecto va a regular más al sector público que al privado.

Eduardo Araya sugiere hacer una exposición acerca del tema en el congreso.

Jorge Figueroa propone abrir un espacio para que se pueda someter a votación crear el colegio, adiciona que el proyecto habrá que empezarlo desde cero sin incluir a ACOPROT.

Roxana Arguedas indica que hay que saber la posición por parte de cada una de las instituciones que representan los miembros, para tomar un acuerdo.

Acuerdo N° 04-04-15

- 1. Dar por recibida la presentación del Señor Eduardo Araya.**
- 2. Averiguar si existe el interés por parte de las entidades que representan los miembros para apoyar la creación del colegio profesional en turismo.**

5. Informe por subcomisiones

- a) Subcomisión: convenios y congreso

Adjunto se encuentra la presentación de la señora Norem Rojas.

Menciona que las señoras Roxana Arguedas, Steffany Forester y su persona, fueron a conocer el recinto de la UCR de Turrialba, como posible sede en la que se planea realizar el congreso.

La Sra. Rojas adiciona que la idea es que durante el viaje de San José a Turrialba los docentes vayan acompañados por guías, que podrían ser estudiantes de la UCR o el INA.

Proponen cambiar la fecha del congreso ya que en el recinto de la UCR el rector indica que no se puede realizar lunes, la señora Rojas propone que se realice el 12 y 13 de Noviembre, y sugiere organizar un post tour el fin de semana.

Se le solicita a Tatiana Cascante buscar hoteles cercanos a la UCR para realizar tarifas cómodas para los docentes que decidan pasar la noche en Turrialba.

Sylvia Sáurez menciona que ella puede contactar a una persona en Barcelona, España para que realice la charla vía Skype.

Stéfanny Forester propone hacer camisetas para los miembros de la comisión y a los invitados se les entregue una botella de agua y bolsos.

Según lo establecido para el Congreso CANATUR será el que se hará cargo del transporte, Tatiana Cascante es quien se encargará de buscarlo por medio de los empresarios afiliados.

Se propone una reunión para el próximo 16 de junio con el fin de dialogar los términos referentes al congreso y analizar el estudio de empleabilidad, el lugar en el que se hará es en CANATUR a las 10:00 am

Norem Rojas propone que todos los miembros de la comisión vayan al recinto de Turrialba para conocer las instalaciones y hacer un recorrido en el lugar y de esta forma poder planear el cronograma, los miembros que irían son: Norem Rojas, Eduardo Araya, Doris Hidalgo y Marieloz Bonilla, Sylvia Sáurez menciona que si puede llegar después. La fecha establecida para ir es el 30 de Junio de 2015.

La Sra. Rojas sugiere a los miembros de la comisión colaborar para coordinar los expositores de cada una de las charlas, por lo que es asignada de la siguiente manera.

| ESPECIALIDAD | COORDINADOR | CHARLA |
|------------------------------------|--------------------|--|
| Hotelería | Norem Rojas | Servicio al cliente accesible |
| | Tatiana Cascante | Revenue Management |
| Pedagogía TICS | Stéfanny Forester | Herramientas de Software libre aplicadas a la educación |
| | | Modelado en 3D para clases interactivas. |
| Gastronomía | Jorge Figueroa | Sostenibilidad y Salud: Características gastronómicas costarricenses actuales. |
| | | Costos en alimentación y bebidas |
| Servicios turísticos y sostenibles | Pendiente | Agroturismo |
| | Marieloz Bonilla | Perspectivas del turismo cultural en CR. |

Stéfanny Forester solicita enviar al señor Alex Murillo Director de la sede UCR Turrialba, documento correspondiente con el acuerdo establecido.

Acuerdo N° 05-04-15

Se acuerda por unanimidad realizar el Congreso VIII Educación Turística 2015 en las instalaciones de la UCR sede Turrialba los días 12 y 13 de noviembre del 2015.

6. Correspondencia.

No hay correspondencia.

7. Varios.

Norem Rojas propone que las reuniones se realicen de 8:30 am a 1:00 pm ya que no se está respetando el acuerdo tomado con relación a las reuniones de las sub comisiones posterior a la sesión ordinaria de la comisión, debido a que algunos miembros ya se habían ausentado se traslada este punto de agenda para ser retomado en la siguiente sesión.

Se levanta la sesión a la 1:00pm